भारतीय कपास निगम लिमिटेड
(भारत सरकार का उपक्रम, वस्त्र मंत्रालय)
मिनिरत्न कंपनी
प्लॉट नं. २७, चन्द्रमौली बिल्डिंग, वीर सावरकर चौक,
सम्राट नगर, शहानूरवाडी रोड, औरंगाबाद (महाराष्ट्र)-४३१००५
दूरभाष क्र. : ०२४०-२३६१४५१, फैक्स : २३६१८३४

भा.क.नि.
C.C.I.

THE COTTON CORPORATION OF INDIA LIMITED
(A Government of India Undertaking, Ministry of Textile's)
A Miniratna Company
Plot No. 27, Chandra Mauli Building, Veer Sawarkar Chowk,
Samrat Nagar, Shahnoorwadi Road,
Aurangabad (Maharashtra) - 431 005
Tel : (0240) 2361451, Fax : 2361834
E-mail : aurangabad@cotcorp.com
Website : www.cotcrop.org.in CIN : U51490MH1970GO1014733

सूचना
का अधिकार

क्रमांक: भाकनि/औरंगाबाद/प्रशा./लेखन सामग्री /2021-22 दिनांक:11.11.2021

निविदा – सूचना

भारतीय कपास निगम लिमिटेड, शाखा कार्यालय औरंगाबाद अपने कार्यालय उपयोग हेतु विविध **प्रिंटिंग सामग्री** क्रय हेतु मुहरबंद निविदायें निर्धारित नियम एवं शर्तो के अनुसार आमंत्रित करता हैं। निविदा प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि 24.11.2021 रहेगी तथा दोपहर को 3.30 बजे तक निविदा स्वीकार की जायेंगी जो उसी दिन शाम 04.00 बजे निविदाकर्ताओं के समक्ष खोली जायेगी। निविदा संबंधी सूचना, निविदा फार्म नियम एवं शर्तो की पूर्ण जानकारी हमारी वेबसाईट www.cotcorp.org.in एवं www..eprocure.gov.in पर उपलब्ध है ।

उप महाप्रबंधक

भारतीय कपास निगम लिमिटेड
शाखा कार्यालय :- औरंगाबाद
वर्ष 2021-22 के लिये प्रिंटिंग लिस्ट

निविदाकर्ता के संस्था का नाम :

निविदा की अंतिम तिथि : 24.11.2021 **निविदा जमा करने का समय : दोपहर 03.30 बजे तक**

क्रम	मुद्रण का नाम	साईज़	एक बुक की मात्रा	पेपर / प्रतिष्ठित ब्राण्ड /Reputed Brand का पक्की बायडिंग और नमूना अनुसार होना चाहिए	मद की संख्या	एक बुक के पेजों की संख्या	पेपर की किस्म	दर प्रति बुक रजि . / पैड	
								रुपये	पैसे
1	आकस्मित /प्रतिपूरक / प्रतिबंधित अवकाश CL/CCL/RH	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सारस बायडिंग	50	100 पैजेस	70 GSM		
2	अवकाश स्वीकृति पत्र	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सारस बायडिंग	50	100 पैजेस	70 GSM		
3	छुट्टी के लिए आवेदन (E L)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	दोनों तरफ प्रिंटिंग सारस बायडिंग	50	100 पैजेस	54 GSM		
4	बिनौला विक्रय बिल (बुक)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
5	बीमा रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सीरियल नंबर	50	100 पैजेस	70 GSM		
6	बिनौला विक्रय की अनुबंध अनुसार अग्रिम राशि की समीक्षा	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
7	बिनौला स्टॉक रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
8	बिनौला विक्रय अनुबंध	सैम्पल के नमूना अनुसार	250 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	250 पैजेस	70 GSM		
9	बिनौला लेजर रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	250 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	250 पैजेस	70 GSM		
10	बिनौला डी ओ पैड (ऑफिस)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
11	बिनौला सौदा रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	दोनों तरफ प्रिंटिंग सीरियल नंबर	50	100 पैजेस	70 GSM		
12	बिनौला विक्रय सूचना/ फ़ैक्स	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
13	बिनौला विक्रय रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	दोनों तरफ मुद्रण ,क्रम संख्यावार, सिंगलाइज ,व्हीईट पेपर पक्की बाइंडिंग रजिस्टर	50	100 पैजेस	70 GSM		
14	तैयार बिनौला की सूचना	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
15	दैनिक बिनौला रिपोर्ट प्रतिदिन	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
16	कपास खरीदी बिल बुक	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
17	कपास क्रय रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
18	कपास परचेस **स्टेटमेंट**	**सैम्पल** के नमूना अनुसार	100 पैजेस	**सैम्पल** के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
19	कपास भुगतान नोटिंग	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
20	कपास तौल पर्ची (बुक)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
21	कपास आवक रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
22	डी. डी. रसीद (केंद्र से)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
23	डी. डी. फोर्वडिंग (ऑफिस)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
24	गाठों की बिक्री रजिस्टर (ऑफिस)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	दोनों तरफ मुद्रण	50	100 पैजेस	70 GSM		
25	गांठों का प्रेस वजन रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
26	गोदाम अनुसार गांठों का स्टॉक रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	रजिस्टर बाईंडिंग दोनों तरफ प्रिंटिंग सीरियल नंबर	50	100 पैजेस	70 GSM		
27	तैयार गाँठो का स्टॉक रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
28	गांठों की प्रेस वजन तालिका	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
29	गांठों की वजन तालिका	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
30	गेट पास	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
31	गेट निकासी रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
32	सैम्पल स्लिप बुक	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
33	सैम्पल पेपर निला (ऑफिस)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
34	सैम्पल रजिस्टर (केंद्र का)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
35	सैम्पल परीक्षण रजिस्टर (ऑफिस)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
36	संसाधन स्टॉक / बीमा रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
37	सामयिक वेतन वृद्धि प्रमाण पत्र	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
38	स्टीकर नीला	सैम्पल के नमूना अनुसार	1 नग	सैम्पल के नमूना अनुसार	100000	1 नग	Canvas		
39	दड़ा परिणाम पैड	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
40	दैनिक खरीदी विवरणी (DPR)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
41	दैनिक फैक्ट्री रिपोर्ट	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
42	दड़ा रजिस्टर (हीप)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	व्हीईट पेपर , प्रिंटिंग सिंगल साइड ,रजिस्टर (एक पेज पफोरेटेड) एक पेज fixed	50	100 पैजेस	70 GSM		

क्रम	मुद्रण का नाम	साईज़	एक बुक की मात्रा	पेपर / प्रतिष्ठित ब्राण्ड /Reputed Brand का पक्की बायडिंग और नमूना अनुसार होना चाहिए	मद की संख्या	एक बुक के पेजों की संख्या	पेपर की किस्म	दर प्रति बुक रजि . / पैड	
								रुपये	पैसे
43	दड़ा पूर्ण सूचना	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
44	संभावित दड़ा परिणाम पैड	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
45	लघु रोकड़ वाउचर (बूक)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सफ़ेद पेपर गम पैड , बाइंडिंग सीरियल नंबर	50	100 पैजेस	70 GSM		
46	मार्गस्थ बीमा घोषणा पत्र	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	पेपर 1 सफ़ेद 1 लाल	50	100 पैजेस	60 GSM		
47	नगद खर्चों का विवरणी (स्टेटमेंट)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
48	नकद पावती बुक (ऑफिस)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	54 GSM		
49	खरीदी सीलिंग पैड	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	एक साईड प्रिंटिंग सारस बाइंडिंग	50	100 पैजेस	70 GSM		
50	प्रोविज़नल इन्वाइस बुक	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
51	प्रायोगिक रुई उतारा रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
52	प्रोफ़ार्मा खर्च	सैम्पल के नमूना अनुसार	50 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	50 पैजेस	70 GSM		
53	रनर लेटर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	एक प्रति परफ़ोरेटेड सरस बाइंडिंग	50	100 पैजेस	70 GSM		
54	डेड स्टॉक रजिस्टर केंद्र	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
55	रुई प्रदायगी पत्र	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
56	उपस्थिती रजिस्टर (केंद्र)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
57	अधिकारी दौरे की रुई प्रतिशत विवरणी	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
58	डाक आवक (इनवर्ड) रजिस्टर केंद्र	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	60 GSM		
59	डाक जावक (आउटवर्ड) रजिस्टर केंद्र	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	60 GSM		
60	फ़ेक्ट्री/ गोदाम व्हिजिट रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
61	विजीट बूक	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	60 GSM		
62	विविध व्यय बिल बूक	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
63	यात्रा भता दावा फॉर्म	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
64	यात्रा भता भुगतान रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
65	लाईनदार लेटरपेड़	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
66	**केंद्रवार किस्मवार स्टॉक रजिस्टर** (ऑफिस)	**सैम्पल** के नमूना अनुसार	100 पैजेस	**सैम्पल** के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
67	फीडबैक फॉर्म	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
68	परीक्षण हेतु सैम्पल भेजेने के संदर्भ में (ऑफिस)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
69	केन्द्रों की परीक्षण परिणाम भेजने के लिये	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
70	लेटर पैड	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	मॅपलिथो 70 GSM पेपर	50	100 पैजेस	70 GSM		
71	मेडीकल रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
72	सेवा पंजी (पुस्तिका)	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
73	चिकिसा प्रतिपूर्ति आवेदन	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
74	इन्सिडेंटल रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
75	स्टेशनरी प्राप्ति हेतु माँगपत्र बूक	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	71 GSM		
76	ऑनलाइन डिपॉजिट रिसीप्ट	(ट्रिपल) सफेद , लाल , पीला	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	72 GSM		
77	फाइल कवर प्रिंटेड (फ्लैट)	सैम्पल के नमूना अनुसार	1 नग	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	1 नग	-		
78	लिफाफे प्रिंटेड	11 X 5	1 नग	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	1 नग	-		
79	लिफाफे प्रिंटेड (कपड़ा)	10 X 12	1 नग	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	1 नग	-		
80	लिफाफे प्रिंटेड (विंडो)	9 X 4	1 नग	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	1 नग	-		
81	लिफाफे प्रिंटेड (कपड़ा)	38 cms X 28 cms	1 नग	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	1 नग	-		
82	रेडी बेल्स स्टिकर गम वाले (A4 साइज)	29.5 cm X 23 cm	1 नग	सैम्पल के नमूना अनुसार	500	1 नग	70 GSM		
83	कपास मोइस्चर लॉगबुक	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
84	कपास बिल प्रेषण पत्र	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
85	परिवहन एव लेबर बिल प्रेषण पत्र	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
86	गोदाम बिल प्रेषण बिल	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
87	जिन्निग एव प्रेसिंग बिल प्रेषण पत्र	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
88	तैयार बिनौले का सुचना रजिस्टर	सैम्पल के नमूना अनुसार	100 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	100 पैजेस	70 GSM		
89	A-4 Paper	सैम्पल के नमूना अनुसार	500 पैजेस	सैम्पल के नमूना अनुसार	500	500 पैजेस	70 GSM		
90	Epson Ink 0774	सैम्पल के नमूना अनुसार	1	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	1	-		
91	Epson Ink 005	सैम्पल के नमूना अनुसार	1	सैम्पल के नमूना अनुसार	50	1	-		

भारतीय कपास निगम लिमिटेड

शाखा कार्यालय औरंगाबाद

लेखन सामग्री हेतु नियम एवं शर्तें :-

1. निविदा दिनांक 24.11.2021 को दोपहर 03.30 **बजे** तक स्वीकार की जायेंगी, जो उसी दिन दोपहर 04:00 **बजे** उपस्थित निविदाकर्ताओं के समक्ष खोली जायेगी ।
2. निविदा के लिफाफे पर लेखन सामग्री हेतु निविदा मोटे अक्षरों में लिखा होना चाहिये एवं निविदा मुहरबंद लिफाफे में दी जानी चाहिये । निविदा उप महाप्रबंधक, भाकनि, औरंगाबाद के नाम से संबोधित होनी चाहिये ।
3. शर्तयुक्त निविदायें मान्य नहीं होगी ।
4. निविदा में दी गई दर समस्त करयुक्त (GST छोडकर) सहित निगम के कार्यालय तक परिवहन खर्चो के समेत होंगी ।
5. निगम अपनी आश्यकतानुसार आपूर्ति समय-समय पर लेने का हकदार होगा जिसकी अवधि एक वर्ष तक होगी अत: निगम द्वारा स्वीकृत की गई दरें **25.11.2021 से 24.11.2022 (एक वर्ष की अवधि) तक** निविदाकर्ता के लिए मान्य होंगी ।
6. निविदा में किया गया कोई भी संशोधन निविदाकर्ता द्वारा हस्ताक्षरित किया जाना चाहिये ।
7. न्यूनतम दर का आंलकन मदवार किया जायेगा ।
8. निगम द्वारा जो दर स्वीकृत की जायेंगी वे **25.11.2021 से 24.11.2022 (एक वर्ष की अवधि)** तक के लिये लागू रहेंगी ।
9. निविदा के साथ **रु. 5000/- का** बैंक ड्राफ्ट जो कि दि कॉटन कार्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड payable at औरंगाबाद के नाम से किसी भी शेडयुल्ड / राष्ट्रीयकृत बैंक पर देय हो, संलग्न किया जाना आवश्यक हैं अन्यथा निविदा मान्य नहीं होगी । अगर निगम मे पहले से ही राशि जमा ह फिर भी EMD अलग से देना अनिवार्य ह। यह धरोहर राशि पार्टी को **25.11.2021 से 24.11.2022** (एक वर्ष की अवधि) के पश्चात ही देय होगा जिस पर कोई ब्याज नहीं देय होगा।
10. लेखन सामग्री निर्धारित एवं प्रमाणित ब्राण्ड की आपूर्ति स्वीकार की जायेगी ।
11. लेखन सामग्री निगम द्वारा निर्धारित एवं निविदा फार्म में दिये गये विवरण के अनुसार आपूर्ति की जानी होगी। आपूर्ति किए जाने वाले फाइल, फाइल फोल्डर इत्यादि का नमूना निगम के पास निविदा के समय जमा करवाना होगा।
12. निविदाकर्ता को आपूर्ति आदेश के पश्चात 10 दिन के अंदर- अंदर आपूर्ति देनी होगी । यदि आपूर्ति देने में विलंब हुआ अथवा आना-कानी की तो निविदाकर्ता के जोखिम, खर्चे पर किसी अन्य पार्टी से आपूर्ति प्राप्त करके हुई हानि की वसूली संबंधित निविदाकर्ता की अधिकृत धरोहर राशि से की जायेगी ।
13. निविदाकर्ता सभी प्रकार की छूट इत्यादि को मद्देनजर रखते हुये ही निविदा दरें दें ।
14. बिलों का भुगतान आपूर्ति किए जाने के बाद 15 दिनों के अंदर-अंदर किया जायेगा बशर्ते कि बिल भुगतान हेतु आपूर्ति के तुरंत बाद प्रस्तुत किया जाना होगा।
15. टी.डी.एस. कटौती नियमानुसार की जायेगी।

16. निगम कोई भी निविदा को आंशिक या पुर्ण रूप से निरस्त करने का अधिकार अपने पास सुरक्षित रखता ह॥ हालॉकि निविदा अस्वीकार होने की दशा में निविदा दाता अस्वीकार किये जाने के कारण की जानकारी शाखा कार्यालय से प्राप्त कर सकता ह॥
17. निविदा प्रपत्र में दी गई मात्रा निगम द्वारा बगै॥ कोई कारण बताये घटाई या बढ़ाई जा सकती ह॥
18. दरें निर्धारित प्रोफार्मा में भरी जानी चाहिये ।
19. मदों की सुपुर्दगी दिये गये मापदंड / नमुने के अनुसार होने पर ही ली जायेगी ।
20. निगम द्वारा मांगे गये मापदंड / नमुने के अनुसार, फाइल, फाइल फोल्डर इत्यादि निविदाकर्ता द्वारा निविदा के साथ संलग्न करने होंगे।
21. वर्ष 2021-22 हेतु मुद्रण की जाने वाले मदो को निविदा जारी होने के दिनांक से किसी भी कर्यालयीन दिवस से दिनांक 23.11.2021 को शाम 05.00 बजे तक शाखा कार्यालय औरंगाबाद में देखा जा सकता ह॥
22. "In the event of any dispute or difference relating to interpretation and application of the provisions of commercial contract(s) between Central Public Sector Enterprises ('CPSE's) inter se and also between CPSE's and Government Departments/ Organizations, such Dispute or difference shall be taken up by either party for resolution through AMRCD as per the extant rule force as circulated by the Competent Authority in this regard"

<u>निविदाकर्ता द्वारा घोषणा:-</u>

1. मैं यह घोषणा करता हूँ कि मैंने निविदा प्रपत्र में दी गई सभी मदों का विवरण मापदण्ड गुणवता, नियम एव॥शर्ते अच्छी तरह से पढ़ ली हैं एव॥निविदा निगम की शर्तो के अनुरूप ही भरी हैं ।
2. मैं यह घोषणा करता हूँ कि आपूर्ति की मदों की गुणवता निगम के मापदण्ड के अनुरूप नही॥हुई तो उसे निरस्त करने का सपू॥र्ण अधिकार निगम के पास रहेगा एव॥मुझे मान्य रहेगा ।
3. मैं यह घोषणा करता हूँ कि मैं निविदा के सभी नियमों एव॥शर्तो का पूर्ण रूप से पालन करू॥गा एव॥अगर किसी भी दशा में कोई दोष पाया जायेगा तो निगम को मेरी धरोहर राशि जब्त करने का अधिकार रहेगा एव॥मेरी गलती के कारण अगर निगम को कोई हानि होगी तो उसकी भरपाई की जिम्मेदारी मेरी रहेगी।
4. निविदा के सबं॥ध में किसी प्रकार का विवाद उठता ह॥तो निगम का निर्णय अं॥तिम एव॥मान्य होगा ।

फर्म का नाम एव॥पता _____

फर्म की सील _____

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर _____

निविदाकर्ता का नाम _____

दिनाक॥ :_____

सल॥ग्न: डिमाड॥ ड्राफ्ट नबं॥र :_____

दिनाक॥ :_____

राशि रु. :5000/-